

# PROTOKÓŁ

## przekazania terenu (placu ) pod budowę

.....  
Spisany dnia .....

Strona przekazująca:

1. .... Pan .....
2. .... Pan .....

Strona przyjmująca:

1. .... Pan .....
2. .... Pan .....

I. Zamawiający .....  
powierza obowiązki insp. nadzoru .....

II. Wykonawcy.....  
Powierza obowiązki kier. Budowy .....

III. Zamawiający przedłożył następujące dokumenty:

1. Dokumentacja terenowo-prawna .....
2. Pozwolenie na budowę .....
3. Plan sytuacyjny placu budowy ( określenie granic placu budowy):  
.....
4. Plan sytuacyjny znajdujących się na placu budowy urządzeń podziemnych i  
nadziemnych:  
.....
5. Informacje dotyczące terenu: .....
6. Pozwolenie na likwidację drzew: .....
7. Pozwolenie na całkowite lub częściowe zamknięcie n/w ulicy wraz z planem  
oznakowania: .....
8. Szkic geodezyjny z wytycznymi osi obiektów, urządzeń technologicznych,  
linii zabudowy poziomu chodników, określenie reperuj:  
.....

IV. Zamawiający przekazuje wykonawcy zgodnie z wytycznymi realizacji  
inwestycji ( wraz z projektami lub szkicem)

1. Zasilanie placu budowy w energię elektryczną ( określenie punktu poboru)  
.....

2. Doprowadzenie wody na plac budowy (określenie punktu poboru)

.....

3. Drogi dojazdowe do placu budowy:

.....

V. Zamawiający oświadcza, że na terenie przekazywanym nie znajdują się przeszkody ( niewypały zagrażające bezpieczeństwu pracowników wykonawcy)

.....

VI. Określenie miejsca wywozu ziemi

..... m .....

VII. Uwagi zamawiającego:

.....

VIII. Uwagi wykonawcy:

.....

IX. Ustalenia dodatkowe:

.....

X. Z dniem ..... zamawiający przekazuje a wykonawca przyjmuje plac pod budowę wg określenia w protokole ( lub podać powody nie przyjęcia placu budowy)

.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Strona przekazująca:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Strona przyjmująca:

- 1).....
- 2).....
- 3).....